

Постановление Правительства Омской области от 27 августа 2008 г. N 153-п "Об утверждении Порядка назначения и выплаты государственной социальной помощи на территории Омской области"

(с изменениями и дополнениями от: 4 марта 2009 г., 29 декабря 2011 г., 13 февраля, 15 мая, 23 октября 2013 г., 26 августа 2014 г., 6 июля 2016 г., 5 апреля, 14 июня 2017 г., 1 марта 2018 г., 23 июня, 10 декабря 2020 г., 27 января, 28 апреля, 7 июля, 15 декабря 2021 г., 10 февраля, 22 марта, 12 июля, 10 ноября 2022 г., 22 марта 2023 г.)

В соответствии со статьей 69 Кодекса Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан Правительство Омской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи на территории Омской области.

1.1. Определить Министерство труда и социального развития Омской области органом исполнительной власти Омской области, уполномоченным на представление в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведений о ходе реализации мероприятий, предусмотренных подпунктами 1, 3 - 5 пункта 3 приложения к настоящему постановлению, по форме и в срок, которые установлены Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Омской области

Е.М. Вдовин

**Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 27 августа 2008 года N 153-п**

**Порядок
назначения и выплаты государственной социальной помощи на территории Омской области**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру назначения и выплаты государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной для соответствующих социально-демографических групп населения Омской области.

2. Государственная социальная помощь, в том числе на основании социального контракта, предоставляется в виде денежной выплаты (ежемесячной и (или) единовременной), а также в виде натуральной помощи (жизненно необходимых товаров) в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке Министерству труда и социального

развития Омской области (далее - Министерство).

3. Государственная социальная помощь на основании социального контракта предоставляется гражданам на следующие мероприятия:

- 1) по поиску работы;
- 2) исключен с 8 февраля 2021 г. - Постановление Правительства Омской области от 27 января 2021 г. N 15-п
- 3) по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;
- 4) по ведению личного подсобного хозяйства;
- 5) по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

В рамках мероприятий, предусмотренных подпунктами 1, 5 настоящего пункта, в приоритетном порядке оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта гражданам, проживающим в семьях с детьми.

В рамках мероприятий, предусмотренных подпунктом 5 настоящего пункта, государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3.1. Министерство распределяет численность получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта между территориальными органами Министерства (далее - территориальный орган) в следующем порядке:

- 1) не менее 20 процентов общей численности получателей - по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка;
- 2) не менее 10 процентов общей численности получателей - по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка;
- 3) не более 25 процентов общей численности получателей - по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка;
- 4) не более 15 процентов общей численности получателей - по мероприятию, указанному в подпункте 5 пункта 3 настоящего Порядка.

4. Социальный контракт заключается между территориальным органом в лице его руководителя и заявителем:

- 1) на оказание государственной социальной помощи по поиску работы - по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (на срок не более чем на 9 месяцев);
- 2) исключен с 8 февраля 2021 г. - Постановление Правительства Омской области от 27 января 2021 г. N 15-п
- 3) на оказание государственной социальной помощи по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности - по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку (на срок не более чем на 12 месяцев);
- 4) на оказание государственной социальной помощи по ведению личного подсобного хозяйства - по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку (на срок не более чем на 12 месяцев);
- 5) на оказание государственной социальной помощи по осуществлению мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, - по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку (на срок не более чем на 6 месяцев).

Перечень типовых трудных жизненных ситуаций (часто встречающиеся обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, в том числе негативно влияют на уровень дохода гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) приведен в приложении N 6 к настоящему Порядку.

4.1. В целях реализации мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, территориальный орган, исходя из условий жизни гражданина (семьи гражданина), оказывает содействие в получении гражданином иных видов поддержки, в том числе:

- 1) в получении мер социальной поддержки;
- 2) в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение гражданином и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;
- 3) в направлении несовершеннолетних членов семьи гражданина в дошкольную образовательную организацию;
- 4) в организации ухода за нетрудоспособными лицами.

4.2. В целях реализации мероприятий, указанных в подпунктах 1, 3, 4 пункта 3 настоящего Порядка, территориальный орган оказывает содействие гражданину в получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

При осуществлении мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, территориальный орган направляет гражданина в казенное учреждение Омской области - центр занятости населения (далее - центр занятости населения) в целях прохождения гражданином профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в случае наличия у центра занятости населения возможности обеспечить такое прохождение.

При отсутствии в центре занятости населения возможности обеспечения прохождения гражданином профессионального обучения или дополнительного профессионального образования или в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ, приобретенных за счет средств центра занятости населения, территориальный орган самостоятельно оказывает содействие гражданину в получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

5. Расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для решения вопроса о признании их малоимущими в целях предоставления государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи", постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи", постановлением Правительства Российской Федерации от 29 октября 2022 года N 1933 "Об особенностях предоставления некоторых мер социальной поддержки, а также оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, семьям граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации".

2. Размер, продолжительность, периодичность выплаты государственной социальной помощи

6. Размер государственной социальной помощи (за исключением государственной социальной помощи на основании социального контракта) рассчитывается как разница между:

- 1) суммой величин прожиточного минимума для населения Омской области по основным социально-демографическим группам населения в зависимости от состава малоимущей семьи и общей суммой доходов членов данной семьи, подлежащих учету;
- 2) величиной прожиточного минимума для населения Омской области по одной из основных социально-демографических групп населения, к которой принадлежит малоимущий одиноко проживающий гражданин, и общей суммой его доходов, подлежащих учету.

При этом размер государственной социальной помощи не может превышать 1000 рублей для малоимущего одиноко проживающего гражданина, для малоимущей семьи - 1000 рублей на

человека.

Государственная социальная помощь назначается малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам 1 раз в полугодие.

7. Размер, продолжительность и периодичность выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта определяются в зависимости от нуждаемости гражданина в государственной социальной помощи и обязательных для реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации:

1) в целях реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, ежемесячная выплата гражданину, зарегистрированному в центре занятости населения в качестве безработного или ищущего работу, осуществляется в течение 1 месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства гражданина в размере величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Омской области на год осуществления такой выплаты, но не более 4 месяцев. Денежная выплата, осуществляемая в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства гражданина, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора, заключенного в период действия социального контракта;

Территориальный орган осуществляет ежемесячную денежную выплату гражданину в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 4.2 настоящего Порядка, в период обучения, но не более 3 месяцев, в размере половины величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Омской области на год осуществления такой выплаты.

Оплата стоимости курса обучения на одного обучающегося определяется в размере фактической потребности, но не более 30 000 рублей за курс обучения;

2) исключен с 8 февраля 2021 г. - Постановление Правительства Омской области от 27 января 2021 г. N 15-п

3) в целях реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка, денежная выплата выплачивается единовременно в размере не более 350000 рублей на одного гражданина (индивидуального предпринимателя или самозанятого гражданина) для ведения предпринимательской деятельности, в том числе закупки оборудования, создания и оснащения дополнительных рабочих мест при условии соблюдения требований, установленных федеральными законами "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход".

Оплата стоимости курса обучения на одного обучающегося определяется в размере фактической потребности, но не более 30 000 рублей за курс обучения;

4) в целях реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка, денежная выплата выплачивается единовременно и определяется в размере фактической потребности денежных средств в объеме, требуемом для реализации программы социальной адаптации в целях развития личного подсобного хозяйства, но не более 200 000 рублей.

Оплата стоимости курса обучения на одного обучающегося определяется в размере фактической потребности, но не более 30 000 рублей за курс обучения;

5) в целях реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 5 пункта 3 настоящего Порядка, денежная выплата выплачивается в размере, равном величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Омской области на год осуществления такой выплаты, ежемесячно, не более 6 месяцев, или единовременно.

Абзац исключен с 10 мая 2021 г. - Постановление Правительства Омской области от 28 апреля 2021 г. N 167-п

Назначение государственной социальной помощи на основании социального контракта на мероприятия, указанные в подпунктах 1, 5 пункта 3 настоящего Порядка, при повторном обращении возможно не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего

социального контракта.

Назначение государственной социальной помощи на основании социального контракта на мероприятие, указанное в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка, при повторном обращении возможно не ранее чем через 12 месяцев после окончания срока действия предыдущего социального контракта.

Назначение государственной социальной помощи на основании социального контракта на мероприятие, указанное в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка, при повторном обращении возможно не чаще одного раза в год.

Новый социальный контракт с гражданином может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного с ним социального контракта в следующих случаях:

- по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, - в случае прекращения гражданином, с которым заключен социальный контракт по указанному мероприятию, трудовой деятельности (исключая случаи сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иные уважительные причины, а также случая завершения срочного трудового договора) до истечения 12 месяцев со дня окончания срока действия указанного социального контракта;

- по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка, - в случае утраты гражданином, с которым заключен социальный контракт по указанному мероприятию, статуса индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход в период срока действия указанного социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия указанного социального контракта;

- по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка, - в случае утраты гражданином, с которым заключен социальный контракт по указанному мероприятию, статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход в период срока действия указанного социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия указанного социального контракта.

8. Размер денежных выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 5 пункта 3 настоящего Порядка, подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Омской области в соответствии с Федеральным законом "О прожиточном минимуме в Российской Федерации".

Размеры денежных выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах 3 и 4 пункта 3 настоящего Порядка, не подлежат изменению в течение всего срока действия социального контракта.

3. Порядок назначения государственной социальной помощи

9. Государственная социальная помощь, в том числе на основании социального контракта, назначается решением территориального органа по месту жительства либо месту пребывания малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина.

Прием заявлений и документов для назначения государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, осуществляется государственными учреждениями Омской области - комплексными центрами социального обслуживания населения (далее - учреждение).

10. Для назначения государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, гражданин представляет заявление в учреждение по месту жительства или месту пребывания либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи либо (за исключением случаев оказания государственной социальной помощи

на основании социального контракта) по заявлению опекуна, попечителя или другого законного представителя гражданина.

В заявлении указываются сведения о составе семьи, доходах (за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за назначением государственной социальной помощи) и принадлежащем гражданину (его семье) имуществе на праве собственности, а также сведения о получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг в соответствии с главой 2 Федерального закона "О государственной социальной помощи".

Форма заявления утверждается Министерством в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Гражданин представляет в учреждение следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;
2) документ, подтверждающий место жительства гражданина в соответствии с законодательством, в случае, если данное обстоятельство невозможно установить на основании документа, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта;

3) документы, подтверждающие состав семьи гражданина и степень родства:

- документы, удостоверяющие личность членов семьи;
- свидетельство о заключении (расторжении) брака;
- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство об усыновлении (удочерении);

4) копия финансового лицевого счета, выдаваемая органом управления многоквартирным домом, или иной документ, содержащий сведения о лицах, зарегистрированных совместно с гражданином по месту его жительства (пребывания);

5) документы о принадлежащем гражданину (членам его семьи) имуществе на праве собственности (при наличии);

6) документы, содержащие сведения о доходах гражданина, в том числе заработке (каждого члена его семьи) за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за назначением государственной социальной помощи.

7) исключен с 8 февраля 2021 г. - Постановление Правительства Омской области от 27 января 2021 г. N 15-п

8) исключен с 10 мая 2021 г. - Постановление Правительства Омской области от 28 апреля 2021 г. N 167-п

11. В случае обращения за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта на мероприятие, предусмотренное подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка, гражданин дополнительно представляет бизнес-план избранного вида деятельности по форме, утвержденной Министерством.

В случае обращения за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта на мероприятие, предусмотренное подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка, гражданин дополнительно представляет правоустанавливающий документ на земельный участок, предоставленный и (или) приобретенный для ведения личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом "О личном подсобном хозяйстве".

Абзац исключен с 10 мая 2021 г. - Постановление Правительства Омской области от 28 апреля 2021 г. N 167-п

Гражданин вправе по собственной инициативе представить в учреждение документы, предусмотренные подпунктом 2, абзацами третьим - пятым подпункта 3 (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), подпунктами 4, 5 (за исключением правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости), 6 (в части заработка), пункта

10 настоящего Порядка.

При непредставлении гражданином указанных документов учреждение запрашивает необходимую информацию посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

12. Полученные в ходе информационного обмена сведения в электронной форме воспроизводятся работником учреждения на бумажном носителе и заверяются его подписью.

13. В случае непосредственного представления гражданином в учреждение документов, указанных в пунктах 10, 11 настоящего Порядка, работник учреждения изготавливает и заверяет их копии. Оригиналы представленных документов незамедлительно возвращаются гражданину.

14. Представленные гражданином сведения могут быть подвергнуты дополнительной проверке (комиссионному обследованию), проводимой территориальным органом самостоятельно в соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона "О государственной социальной помощи".

15. Документы, указанные в пунктах 10, 11 настоящего Порядка, могут быть представлены в учреждение посредством направления почтовым отправлением. В этом случае подлинность подписи гражданина на заявлении и прилагаемые к нему копии документов должны быть заверены (засвидетельствованы) в установленном законодательством порядке.

16. Документы, указанные в пунктах 10, 11 настоящего Порядка, могут быть представлены гражданином в форме электронных документов (подписанных электронной подписью) с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть "Интернет", в том числе посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", государственной информационной системы Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (без использования электронных носителей).

17. Заявление регистрируется учреждением в день его представления гражданином с указанием номера и даты регистрации. Под днем представления гражданином заявления в настоящем Порядке понимается день личного обращения гражданина в учреждение с заявлением, а также день поступления в учреждение заявления от гражданина посредством почтовой связи, информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть "Интернет", в том числе посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", государственной информационной системы Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области", или следующий рабочий день в случае поступления заявления после окончания установленного в учреждении рабочего времени.

18. В течение 7 дней со дня обращения гражданина в учреждение с заявлением и документами, предусмотренными пунктом 10 настоящего Порядка, работник учреждения, за исключением случая, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка, рассматривает данные документы и представляет их руководителю территориального органа.

19. При наличии выраженного в заявлении согласия гражданина (совершеннолетних членов его семьи) на заключение социального контракта работник учреждения в течение 7 дней со дня обращения гражданина в учреждение:

1) проводит собеседование с гражданином, в ходе которого уточняет информацию о проблемах гражданина (его семьи), о его (ее) возможностях по выходу из трудной жизненной ситуации;

2) заполняет лист собеседования по форме, утвержденной Министерством;

3) подготавливает проекты социального контракта и прилагаемой к нему программы социальной адаптации, предусматривающей обязательные для ее реализации мероприятия;

4) представляет заявление и документы, указанные в пунктах 10, 11 настоящего Порядка, а также документы, предусмотренные настоящим пунктом, в комиссию по оказанию

государственной социальной помощи, создаваемую при учреждении (далее - комиссия).

20. В состав комиссии входят представители территориального органа, учреждения, а также по согласованию представители органа местного самоуправления муниципального образования Омской области, на территории которого создается комиссия, центра занятости населения, координационных советов по содействию самозанятости безработных граждан и поддержке предпринимательской инициативы незанятого населения соответствующих муниципальных районов Омской области, бюджетного учреждения Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор". В состав комиссии могут быть включены представители иных организаций.

21. В течение 3 дней со дня поступления в комиссию документов, предусмотренных подпунктом 4 пункта 19 настоящего Порядка, комиссия подготавливает заключение о необходимости или об отсутствии необходимости назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта и представляет его с поступившими в комиссию документами руководителю территориального органа.

22. Порядок работы комиссии в части, не урегулированной настоящим Порядком, и форма заключения о необходимости или об отсутствии необходимости назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта утверждаются Министерством.

23. Территориальный орган не позднее чем через 10 дней после обращения гражданина и представления им документов, предусмотренных пунктами 10, 11 настоящего Порядка, принимает решение о назначении или об отказе в назначении государственной социальной помощи.

Решение о назначении или об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается территориальным органом в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, на основании документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка.

Уведомление о назначении государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, или об отказе в ее назначении по форме, утвержденной Министерством, в соответствии с решениями, предусмотренными настоящим пунктом, направляется гражданину территориальным органом в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

24. При необходимости проведения территориальным органом дополнительной проверки (комиссионного обследования) представленных гражданином сведений о доходах семьи (одиноко проживающего гражданина) гражданину не позднее чем через 10 дней после его обращения и представления им документов, предусмотренных пунктами 10, 11 настоящего Порядка, направляется предварительный ответ с уведомлением о проведении такой проверки.

Решение о назначении или об отказе в назначении государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, с учетом дополнительной проверки, предусмотренной настоящим пунктом, принимается территориальным органом не позднее чем через 30 дней со дня обращения гражданина и представления им документов, предусмотренных пунктами 10, 11 настоящего Порядка.

Уведомление о назначении государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, или об отказе в ее назначении по форме, утвержденной Министерством, в соответствии с решением, предусмотренным настоящим пунктом, направляется гражданину территориальным органом не позднее чем через 30 дней после его обращения и представления им документов, указанных в пунктах 10, 11 настоящего Порядка.

25. Уведомления, указанные в пунктах 23, 24 настоящего Порядка, направляются заявителю в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору гражданина).

26. Территориальный орган отказывает гражданину в назначении государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в следующих случаях:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, в соответствии с пунктами 10, 11 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных гражданином;

3) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума, установленной для соответствующих социально-демографических групп населения Омской области;

4) несоблюдение срока повторного обращения, заключения нового социального контракта, предусмотренного пунктами 6, 7 настоящего Порядка;

5) заключение в полном объеме социальных контрактов в соответствии с распределением численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта в порядке, предусмотренном пунктом 3.1 настоящего Порядка (при обращении за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта);

6) экономическая неэффективность бизнес-плана избранного вида деятельности, определенная комиссией в порядке, установленном Министерством (при обращении за назначением государственной социальной помощи на мероприятие, предусмотренное подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка);

7) отсутствие права собственности или иного права на земельный участок, предоставленный и (или) приобретенный гражданином либо одним из членов его семьи для ведения личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом "О личном подсобном хозяйстве" (при обращении за назначением государственной социальной помощи на мероприятие, предусмотренное подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка);

8) отсутствие обстоятельств, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, в том числе негативно влияют на уровень дохода гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно (при обращении за назначением государственной социальной помощи на мероприятие, предусмотренное подпунктом 5 пункта 3 настоящего Порядка);

9) обращение за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение года с момента получения по линии центров занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" (при обращении за назначением государственной социальной помощи на мероприятия, предусмотренные подпунктами 3 и 4 пункта 3 настоящего Порядка).

26.1. Основаниями для досрочного расторжения социального контракта являются:

1) потеря дееспособности гражданина;

2) выезд гражданина (членов его семьи) на постоянное место жительства за пределы территории Омской области;

3) смерть гражданина, объявление его умершим или признание его безвестно отсутствующим в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) установление факта недостоверности представленных гражданином сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) на праве собственности имуществе или несвоевременного извещения об изменении указанных сведений;

5) невыполнение гражданином мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

6) невыполнение гражданином условий, предусмотренных социальным контрактом;

7) представление гражданином недостоверной информации в ходе исполнения социального контракта.

Территориальный орган прекращает выплату государственной социальной помощи на основании социального контракта с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, предусмотренные настоящим пунктом.

26.2. Уважительными причинами, влияющими на невозможность исполнения гражданином

мероприятий программы социальной адаптации, являются:

- 1) обстоятельства непреодолимой силы (чрезвычайные, непредотвратимые обстоятельства: паводок, наводнение, пожар, землетрясение, ураган, техногенная катастрофа, авария и прочие);
- 2) смерть одного или нескольких членов семьи гражданина;
- 3) временная нетрудоспособность гражданина (сроком более 3 месяцев);
- 4) болезнь члена семьи гражданина, за которым требуется уход;
- 5) призыв гражданина на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - военная служба по мобилизации).

26.3. В случае неисполнения (несвоевременного исполнения) гражданином мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными в соответствии с пунктом 26.2 настоящего Порядка, с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства, территориальный орган прекращает предоставление денежной выплаты и (или) возмещение расходов, а также досрочно расторгает с таким гражданином социальный контракт.

В случае расторжения социального контракта по обстоятельствам, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта, новый социальный контракт может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня расторжения ранее заключенного социального контракта с таким гражданином.

26.4. В течение последнего месяца действия социального контракта территориальный орган подготавливает по формам, утверждаемым Министерством, заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

26.4.1. Территориальные органы в рамках осуществления ежемесячного контроля, предусмотренного пунктом 32 настоящего Порядка, осуществляют взаимодействие с военными комиссариатами муниципальных образований Омской области посредством направления запросов.

При получении территориальным органом сведений о призыве гражданина на военную службу по мобилизации в течение срока действия заключенного с ним социального контракта территориальный орган подготавливает по форме, утверждаемой Министерством, заключение о целесообразности продления срока действия социального контракта не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта (при наличии достаточных оснований полагать, что у такого гражданина сохранится возможность выполнить мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации, в течение нового срока действия социального контракта) либо досрочно расторгает социальный контракт (при отсутствии указанных оснований).

Территориальный орган в течение 2 дней со дня принятия решения о досрочном расторжении либо продлении срока действия социального контракта с гражданином, призванным на военную службу по мобилизации, направляет такому гражданину соответствующее уведомление в порядке, предусмотренном пунктом 25 настоящего Порядка.

В случае продления срока действия социального контракта по основанию, предусмотренному абзацем вторым настоящего пункта, осуществление прав и обязанностей, установленных данным социальным контрактом, приостанавливается на время прохождения гражданином военной службы по мобилизации и возобновляется при поступлении в территориальный орган сведений об окончании прохождения гражданином военной службы по мобилизации.

Денежные средства, выплаченные гражданину, призванному на военную службу по мобилизации, в соответствии с условиями социального контракта до принятия территориальным органом решения о досрочном расторжении либо продлении срока действия социального контракта, не подлежат взысканию.

26.5. В течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта территориальный орган подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта (далее - отчет об оценке эффективности), включающий в себя:

1) сведения о доходах гражданина (семьи гражданина) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия социального контракта, которые представляет гражданин, и их сравнение со сведениями о доходах, представленных гражданином при подаче заявления на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

2) оценку условий жизни гражданина (семьи гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

3) исключен с 3 апреля 2023 г. - Постановление Правительства Омской области от 22 марта 2023 г. N 141-П

Отчет об оценке эффективности представляется территориальным органом в Министерство ежемесячно.

Оценка эффективности реализации социальных контрактов, расторгнутых в связи с призывом граждан на военную службу по мобилизации, не проводится.

26.6. Территориальным органом проводится ежемесячный мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение срока со дня окончания срока действия социального контракта, в том числе:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка:

- в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора;

- в течение 12 месяцев рассчитывается доход гражданина от трудовой деятельности за 4-й - 6-й месяцы, 7-й - 9-й месяцы и 10-й - 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

2) по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка:

- в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- в течение 12 месяцев рассчитывается доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4-й - 6-й месяцы, 7-й - 9-й месяцы и 10-й - 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

3) по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка:

- в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт регистрации гражданина в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- в течение 12 месяцев рассчитывается доход гражданина от трудовой деятельности за 4-й - 6-й месяцы, 7-й - 9-й месяцы и 10-й - 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

4) по мероприятию, указанному в подпункте 5 пункта 3 настоящего Порядка, - в течение 12 месяцев проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния гражданина (семьи гражданина).

По результатам, полученным в ходе мониторинга, территориальный орган принимает решение о целесообразности заключения с гражданином (семьей гражданина) нового социального контракта или оказания ему иных мер социальной поддержки или услуг.

Документы (сведения), необходимые для проведения мониторинга, предусмотренного настоящим пунктом, в том числе документы (сведения) о доходах, источником которых является Федеральная налоговая служба, запрашиваются территориальным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

27. Социальный контракт с прилагаемой к нему программой социальной адаптации

подписывается заявителем и руководителем территориального органа.

28. Информация о назначаемой (назначенной) государственной социальной помощи вносится территориальным органом в Единую государственную информационную систему социального обеспечения.

4. Порядок выплаты государственной социальной помощи

29. Государственная социальная помощь в виде натуральной помощи оказывается путем предоставления заявителю жизненно необходимых товаров.

30. Государственная социальная помощь на основании социального контракта в виде денежной выплаты выплачивается через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковские счета, указанные гражданами, в следующем порядке:

1) в виде единовременной денежной выплаты - в течение 1 месяца со дня заключения социального контракта;

2) в виде ежемесячной денежной выплаты:

- предусмотренной абзацем первым подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка, - в течение 1 месяца с даты заключения социального контракта, в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства гражданина - не позднее 15 рабочих дней с даты подтверждения указанного факта и далее не позднее 30 числа месяца, за который осуществляется ежемесячная денежная выплата;

- предусмотренной абзацем вторым подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка, - в период обучения, но не более 3 месяцев, не позднее 30 числа месяца, за который осуществляется ежемесячная денежная выплата;

- предусмотренной подпунктом 5 пункта 7 настоящего Порядка, - в течение 10 рабочих дней с даты заключения социального контракта за первый месяц и далее ежемесячно не позднее 30 числа месяца, за который осуществляется ежемесячная денежная выплата.

31. Государственная социальная помощь на основании социального контракта выплачивается гражданину в соответствии с условиями социального контракта и программой социальной адаптации гражданина.

Денежная выплата, полученная гражданином, заключившим социальный контракт, может быть использована исключительно на мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации.

32. Ежемесячный контроль за выполнением гражданином обязательств, предусмотренных социальным контрактом, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, осуществляются территориальным органом.

33. Оказание государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, прекращается по основаниям, предусмотренным статьей 10 Федерального закона "О государственной социальной помощи", с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта также прекращается в случае невыполнения гражданином условий социального контракта.

Приложение N 1 к Порядку назначения и выплаты государственной социальной помощи на территории Омской области

(с изменениями от 27 января, 28 апреля, 7 июля, 15 декабря 2021 г.,

10 февраля, 22 марта, 10 ноября 2022 г., 22 марта 2023 г.)

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ N _____
на оказание государственной социальной помощи по поиску работы

"__" _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт заключен между

(наименование территориального органа Министерства труда
и социального развития Омской области (далее – Министерство))
в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)
действующего на основании Положения, именуемым в дальнейшем
"территориальный орган", и гражданином

(Ф.И.О., данные документа, удостоверяющего личность)

проживающим по адресу: _____,
именуемым в дальнейшем "заявитель", именуемые в дальнейшем "стороны".

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между территориальным органом и заявителем по реализации программы социальной адаптации (далее – программа) в целях заключения заявителем трудового договора в период действия социального контракта и продолжения трудовой деятельности по истечении срока его действия, повышения денежных доходов заявителя (семьи заявителя) и преодоления трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

2. Права и обязанности заявителя

2.1. Заявитель имеет право:

2.1.1. получать государственную социальную помощь в полном объеме согласно настоящему социальному контракту;

2.1.2. получать содействие территориального органа в реализации мероприятий программы.

2.2. Заявитель обязан:

2.2.1. встать на учет в казенном учреждении Омской области – центре занятости населения (далее – центр занятости населения) в качестве безработного или ищущего работу;

2.2.2. зарегистрироваться на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России";

2.2.3. осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора в период действия настоящего социального контракта;

2.2.4. пройти в период действия настоящего социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование (далее – обучение) (в случае если указанное мероприятие предусмотрено программой);

2.2.5. исключен с 27 декабря 2021 г. – Постановление Правительства

Омской области от 15 декабря 2021 г. N 599-п

2.2.6. ежемесячно представлять в государственные учреждения Омской области – комплексные центры социального обслуживания населения (далее – учреждения) отчет о реализации мероприятий, предусмотренных программой, по форме и в сроки, установленные Министерством, а также, в случае если программой предусмотрено обучение, – документы, подтверждающие целевое расходование денежных средств, полученных на оплату стоимости курса обучения;

2.2.7. уведомить территориальный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы, трудовой деятельности в период действия настоящего социального контракта;

2.2.8. извещать территориальный орган об изменениях сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) на праве собственности имуществе, являвшихся основанием для назначения либо продолжения оказания заявителю (его семье) государственной социальной помощи, в течение 2 недель со дня наступления указанных изменений;

2.2.9. вернуть в бюджет Омской области денежные средства, полученные неправомочно, использованные не по целевому назначению либо использованные не в полном объеме без внесения соответствующих изменений в программу, а также в случае досрочного прекращения обучения по собственной инициативе в период действия настоящего социального контракта;

2.2.10. до 20-го числа 4-го месяца после месяца окончания срока действия настоящего социального контракта представить в учреждение документы, содержащие сведения о доходах заявителя (каждого члена его семьи) за 3 календарных месяца, предшествующих отчетному месяцу, и отчет об исполнении настоящего социального контракта по форме, утвержденной Министерством;

2.2.11. ежемесячно представлять в учреждение по запросу территориального органа информацию об условиях жизни заявителя (семьи заявителя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта;

2.2.12. осуществлять трудовую деятельность не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин, а также случая завершения срочного трудового договора).

3. Права и обязанности территориального органа

3.1. Территориальный орган имеет право:

3.1.1. запрашивать у третьих лиц дополнительные сведения о доходах и имуществе заявителя (и членов его семьи) для их проверки и определения нуждаемости в оказании государственной социальной помощи на основании настоящего социального контракта;

3.1.2. осуществлять взаимодействие с органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в сфере здравоохранения, органами социальной защиты населения, органами местного самоуправления и иными органами, организациями и службами в целях содействия в реализации заявителем (семьей заявителя) мероприятий, предусмотренных программой.

3.2. Территориальный орган обязан:

3.2.1. оказывать совместно с центрами занятости населения, органами местного самоуправления и иными организациями в сфере труда и занятости содействие в поиске заявителем работы с последующим трудоустройством;

3.2.2. осуществлять ежемесячную денежную выплату заявителю, зарегистрированному в центре занятости населения в качестве безработного или ищущего работу, в течение 1 месяца с даты заключения настоящего социального контракта и в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства заявителя в размере величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Омской области на год осуществления ежемесячной денежной выплаты (денежная выплата, осуществляемая в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства заявителем, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия настоящего социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления заявителем трудовой деятельности в рамках трудового договора, заключенного в период действия настоящего социального контракта);

3.2.3. исключен с 27 декабря 2021 г. – Постановление Правительства Омской области от 15 декабря 2021 г. N 599-п

3.2.4. осуществлять ежемесячную денежную выплату заявителю в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 4.2 Порядка назначения и выплаты государственной социальной помощи на территории Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 27 августа 2008 года N 153-п, в период обучения, но не более 3 месяцев, в размере половины величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Омской области на год осуществления ежемесячной денежной выплаты;

3.2.5. при неисполнении заявителем (членами его семьи) обязанностей, предусмотренных настоящим социальным контрактом, в течение 5 рабочих дней со дня установления данных фактов составить акт о выявленных нарушениях условий настоящего социального контракта по форме, утвержденной Министерством;

3.2.6. в течение 5 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств для прекращения оказания государственной социальной помощи направить заявителю требование о возврате в бюджет Омской области денежных средств, предоставленных в соответствии с условиями настоящего социального контракта, по форме, утвержденной Министерством;

3.2.7. обратиться в суд с исковым заявлением о взыскании денежных средств в течение 10 рабочих дней по истечении срока для добровольного возврата в бюджет Омской области денежных средств, предоставленных в соответствии с условиями настоящего социального контракта (при непредставлении заявителем в территориальный орган документов, подтверждающих добровольное возвращение денежных средств).

4. Требования к конечному результату

4.1. Социальный контракт признается эффективным при условии:

4.1.1. заключения заявителем трудового договора в период действия настоящего социального контракта;

4.1.2. повышения денежных доходов заявителя (семьи заявителя) по истечении срока действия настоящего социального контракта.

5. Порядок оказания, виды и размер государственной социальной помощи на основании социального контракта

5.1. Государственная социальная помощь на основании настоящего социального контракта предоставляется в виде ежемесячного пособия в размере _____ руб. на период с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года (не более 9 месяцев).

5.2. Государственная социальная помощь выплачивается через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный заявителем, в виде ежемесячной денежной выплаты в течение 1 месяца с даты заключения настоящего социального контракта, в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства гражданина – не позднее 15 рабочих дней с даты подтверждения указанного факта и далее не позднее 30 числа месяца, за который осуществляется ежемесячная денежная выплата.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего социального контракта заявитель и территориальный орган несут ответственность в соответствии с законодательством.

7. Срок действия социального контракта

7.1. Настоящий социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по "___" _____ 20__ года.

7.2. По решению территориального органа срок действия социального контракта может быть продлен не более чем на половину срока настоящего социального контракта в соответствии с заключением об оценке выполнения мероприятий программы или о целесообразности продления срока действия социального контракта.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего социального контракта, разрешаются сторонами путем переговоров.

8.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов путем переговоров споры решаются в судебном порядке.

9. Основания для досрочного расторжения социального контракта

9.1. Территориальный орган прекращает выплату государственной социальной помощи на основании настоящего социального контракта с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

9.1.1. потеря дееспособности заявителя;

9.1.2. выезд заявителя (членов его семьи) на постоянное место жительства за пределы территории Омской области;

9.1.3. смерть заявителя, объявление его умершим или признание его безвестно отсутствующим в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

9.1.4. установление факта недостоверности представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) на праве собственности имуществе или несвоевременного извещения об изменении указанных сведений;

9.1.5. невыполнение заявителем мероприятий, предусмотренных программой;

9.1.6. невыполнение заявителем условий, предусмотренных настоящим социальным контрактом;

9.1.7. представление заявителем недостоверной информации в ходе

исполнения настоящего социального контракта.

9.2. Условия настоящего социального контракта могут быть изменены по соглашению сторон на основании дополнительного соглашения.

9.3. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

(наименование территориального органа
Министерства труда и социального
развития Омской области)

Адрес: _____
Банковские реквизиты: _____

(наименование кредитной организации)
Руководитель

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(данные документа, удостоверяющего личность)

Адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

(подпись)

Приложение N 2 к Порядку назначения и выплаты государственной социальной помощи на территории Омской области

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ N _____
на оказание государственной социальной помощи по прохождению
профессионального обучения или получению дополнительного
профессионального образования, а также по прохождению стажировки

Исключено с 8 февраля 2021 г. - Постановление Правительства Омской области от 27 января 2021 г. N 15-п

Приложение N 3 к Порядку назначения и выплаты государственной социальной помощи на территории Омской области

(с изменениями от 27 января, 28 апреля, 15 декабря 2021 г., 22 марта,
10 ноября 2022 г., 22 марта 2023 г.)

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ N _____
на оказание государственной социальной помощи по осуществлению
индивидуальной предпринимательской деятельности

"__" _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт заключен между

(наименование территориального органа Министерства труда
и социального развития Омской области (далее – Министерство))
в лице руководителя _____,
_____ (Ф.И.О.)
действующего на основании Положения, именуемым в дальнейшем
"территориальный _____ орган", _____ и _____ гражданином

(Ф.И.О., данные документа, удостоверяющего личность)

проживающим по адресу: _____,
именуемым в дальнейшем "заявитель", именуемые в дальнейшем "стороны".

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между территориальным органом и заявителем по реализации программы социальной адаптации (далее – программа) в целях осуществления заявителем индивидуальной предпринимательской деятельности в течение срока действия социального контракта, повышения денежных доходов заявителя (семьи заявителя) и преодоления трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

2. Права и обязанности заявителя

2.1. Заявитель имеет право:

2.1.1. получать государственную социальную помощь в полном объеме согласно настоящему социальному контракту;

2.1.2. получать содействие территориального органа в реализации мероприятий программы.

2.2. Заявитель обязан:

2.2.1. встать на учет в налоговом органе Омской области в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что заявитель не состоит на указанном учете на дату заключения настоящего социального контракта);

2.2.2. представить в территориальный орган документы, подтверждающие факт расходования средств, в целях постановки на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

2.2.3. при необходимости приобрести в период действия настоящего социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, получить лицензии на программное обеспечение и (или) на осуществление отдельных видов деятельности в соответствии со статьей 12 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности" (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, и представить в территориальный орган подтверждающие документы;

2.2.4. возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности (в случае ее прекращения в период действия настоящего

социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления территориальным органом факта нецелевого использования гражданином денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта;

2.2.5. извещать территориальный орган об изменениях сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) на праве собственности имуществе, являвшихся основанием для назначения либо продолжения оказания заявителю (его семье) государственной социальной помощи, в течение 2 недель со дня наступления указанных изменений;

2.2.6. ежемесячно представлять в государственные учреждения Омской области – комплексные центры социального обслуживания населения (далее – учреждения) отчет о реализации мероприятий, предусмотренных программой, по форме и в сроки, установленные Министерством, с приложением документов, подтверждающих целевое расходование денежных средств;

2.2.7. уведомить территориальный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы, предпринимательской деятельности в период действия настоящего социального контракта;

2.2.8. возвратить в бюджет Омской области денежные средства, полученные неправомочно, использованные не по целевому назначению либо использованные не в полном объеме без внесения соответствующих изменений в программу;

2.2.9. до 20-го числа 4-го месяца после месяца окончания срока действия настоящего социального контракта представить в учреждение документы, содержащие сведения о доходах заявителя (каждого члена его семьи) за 3 календарных месяца, предшествующих отчетному месяцу, и отчет об исполнении настоящего социального контракта по форме, утвержденной Министерством;

2.2.10. ежемесячно представлять в учреждение по запросу территориального органа информацию об условиях жизни заявителя (семьи заявителя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта;

2.2.11. осуществлять предпринимательскую деятельность в период срока действия настоящего социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта.

3. Права и обязанности территориального органа

3.1. Территориальный орган имеет право:

3.1.1. запрашивать у третьих лиц дополнительные сведения о доходах и имуществе заявителя (и членов его семьи) для их проверки и определения нуждаемости в оказании государственной социальной помощи на основании настоящего социального контракта;

3.1.2. осуществлять взаимодействие с органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в сфере здравоохранения, органами социальной защиты населения, органами местного самоуправления и иными органами, организациями и службами в целях содействия в реализации заявителем (семьей заявителя) мероприятий, предусмотренных программой.

3.2. Территориальный орган обязан:

3.2.1. оказывать совместно с органами государственной власти Омской области, уполномоченными в сфере регулирования малого и среднего предпринимательства, в сфере сельского хозяйства, казенными учреждениями Омской области – центрами занятости населения органами местного

самоуправления Омской области и организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства содействие заявителю в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

3.2.1.1. направлять гражданина в организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для получения консультационной поддержки по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, при необходимости также направлять гражданина на прохождение обучения предпринимательским компетенциям, проводимого организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятий национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы";

3.2.2. возместить заявителю расходы, связанные с постановкой на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход, в размере фактически понесенных расходов, но не более 5 процентов суммы, выделенной гражданину в рамках настоящего социального контракта;

3.2.3. осуществлять заявителю денежную выплату в целях осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями настоящего социального контракта;

3.2.4. при неисполнении заявителем (членами его семьи) обязанностей, предусмотренных настоящим социальным контрактом, в течение 5 рабочих дней со дня установления данных фактов составить акт о выявленных нарушениях условий настоящего социального контракта по форме, утвержденной Министерством;

3.2.5. в течение 5 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств для прекращения оказания государственной социальной помощи направить заявителю требование о возврате в бюджет Омской области денежных средств, предоставленных в соответствии с условиями настоящего социального контракта, по форме, утвержденной Министерством;

3.2.6. обратиться в суд с исковым заявлением о взыскании денежных средств, использованных заявителем не по целевому назначению, а также в случае неисполнения заявителем условий настоящего социального контракта, в течение 10 рабочих дней по истечении срока для добровольного возврата в бюджет Омской области денежных средств, предоставленных в соответствии с условиями настоящего социального контракта (при непредставлении заявителем в территориальный орган документов, подтверждающих добровольное возвращение денежных средств).

4. Требования к конечному результату

4.1. Социальный контракт признается эффективным при условии:

4.1.1. регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения настоящего социального контракта);

4.1.2. повышения денежных доходов заявителя (семьи заявителя) по истечении срока действия настоящего социального контракта.

5. Порядок оказания, виды и размер государственной социальной помощи на основании социального контракта

5.1. Государственная социальная помощь на основании настоящего социального контракта предоставляется в виде единовременной выплаты в размере _____ руб.

5.2. Государственная социальная помощь выплачивается через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный заявителем, в виде единовременной денежной выплаты в течение месяца со дня заключения настоящего социального контракта.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего социального контракта заявитель и территориальный орган несут ответственность в соответствии с законодательством.

7. Срок действия социального контракта

7.1. Настоящий социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по "___" _____ 20__ года.

7.2. По решению территориального органа срок действия социального контракта может быть продлен не более чем на половину срока настоящего социального контракта в соответствии с заключением об оценке выполнения мероприятий программы или о целесообразности продления срока действия социального контракта.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего социального контракта, разрешаются сторонами путем переговоров.

8.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов путем переговоров споры решаются в судебном порядке.

9. Основания для досрочного расторжения социального контракта

9.1. Территориальный орган прекращает выплату государственной социальной помощи на основании настоящего социального контракта с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

9.1.1. потеря дееспособности заявителя;

9.1.2. выезд заявителя (членов его семьи) на постоянное место жительства за пределы территории Омской области;

9.1.3. смерть заявителя, объявление его умершим или признание его безвестно отсутствующим в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

9.1.4. установление факта недостоверности представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) на праве собственности имуществе или несвоевременного извещения об изменении указанных сведений;

9.1.5. невыполнение заявителем мероприятий, предусмотренных программой;

9.1.6. невыполнение заявителем условий, предусмотренных настоящим социальным контрактом;

9.1.7. представление заявителем недостоверной информации в ходе исполнения настоящего социального контракта.

9.2. Условия настоящего социального контракта могут быть изменены по соглашению сторон на основании дополнительного соглашения.

9.3. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах,

имеющих одинаковую юридическую силу.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

(наименование территориального органа
Министерства труда и социального
развития Омской области)

Адрес: _____
Банковские реквизиты: _____

(наименование кредитной организации)
Руководитель

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(данные документа, удостоверяющего личность)

Адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

(подпись)

Приложение N 4
к Порядку назначения и выплаты
государственной социальной
помощи на территории
Омской области
(с изменениями от 27 января, 28 апреля, 15 декабря 2021 г., 10 ноября 2022 г.,
22 марта 2023 г.)

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ N _____
на оказание государственной социальной помощи по ведению
личного подсобного хозяйства

"__" _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт заключен между

(наименование территориального органа Министерства труда
и социального развития Омской области (далее – Министерство))
в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании Положения, именуемым в дальнейшем
"территориальный орган", и гражданином

(Ф.И.О., данные документа, удостоверяющего личность)

проживающим по адресу: _____,
именуемым в дальнейшем "заявитель", именуемые в дальнейшем "стороны".

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между территориальным органом и заявителем по реализации программы социальной адаптации (далее - программа) в целях реализации заявителем мероприятий по ведению личного подсобного хозяйства.

2. Права и обязанности заявителя

2.1. Заявитель имеет право:

2.1.1. получать государственную социальную помощь в полном объеме согласно настоящему социальному контракту;

2.1.2. получать содействие территориального органа в реализации мероприятий программы.

2.2. Заявитель обязан:

2.2.1. встать на учет в налоговом органе Омской области в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что заявитель не состоит на указанном учете на дату заключения настоящего социального контракта);

2.2.2. приобрести в период действия настоящего социального контракта необходимые для ведения личного подсобного хозяйства товары, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, согласно перечню видов продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 года N 458 "Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства";

2.2.3. осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и переработанной при ведении личного подсобного хозяйства;

2.2.4. использовать полученные денежные средства исключительно для реализации программы;

2.2.5. извещать территориальный орган об изменениях сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) на праве собственности имуществе, являвшихся основанием для назначения либо продолжения оказания заявителю (его семье) государственной социальной помощи, в течение 2 недель со дня наступления указанных изменений;

2.2.6. ежемесячно представлять в государственные учреждения Омской области - комплексные центры социального обслуживания населения (далее - учреждения) отчет о реализации мероприятий, предусмотренных программой, по форме и в сроки, установленные Министерством, с приложением документов, подтверждающих целевое расходование денежных средств;

2.2.7. уведомить территориальный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы, ведения личного подсобного хозяйства в период действия настоящего социального контракта;

2.2.8. вернуть в бюджет Омской области денежные средства, полученные неправомерно, использованные не по целевому назначению либо использованные не в полном объеме без внесения соответствующих изменений в программу;

2.2.9. до 20-го числа 4-го месяца после месяца окончания срока действия настоящего социального контракта представить в учреждение документы, содержащие сведения о доходах заявителя (каждого члена его семьи) за 3 календарных месяца, предшествующих отчетному месяцу, и отчет об исполнении настоящего социального контракта по форме, утвержденной Министерством;

2.2.10. ежемесячно представлять в учреждение по запросу территориального органа информацию об условиях жизни заявителя (семьи заявителя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия

настоящего социального контракта;

2.2.11. вести личное подсобное хозяйство в период срока действия настоящего социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта.

3. Права и обязанности территориального органа

3.1. Территориальный орган имеет право:

3.1.1. запрашивать у третьих лиц дополнительные сведения о доходах и имуществе заявителя (и членов его семьи) для их проверки и определения нуждаемости в оказании государственной социальной помощи на основании настоящего социального контракта;

3.1.2. осуществлять взаимодействие с органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в сфере здравоохранения, органами социальной защиты населения, органами местного самоуправления и иными органами, организациями и службами в целях содействия в реализации заявителем (семьей заявителя) мероприятий, предусмотренных программой.

3.2. Территориальный орган обязан:

3.2.1. оказывать совместно с органами исполнительной власти Омской области, уполномоченными в сфере сельского хозяйства, органами местного самоуправления и организациями в сфере сельского хозяйства содействие заявителю в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

3.2.2. совместно с налоговыми органами Омской области оказывать содействие заявителю в постановке на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

3.2.3. осуществлять заявителю денежную выплату в целях ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с условиями настоящего социального контракта;

3.2.4. при неисполнении заявителем (членами его семьи) обязанностей, предусмотренных настоящим социальным контрактом, в течение 5 рабочих дней со дня установления данных фактов составить акт о выявленных нарушениях условий настоящего социального контракта по форме, утвержденной Министерством;

3.2.5. в течение 5 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств для прекращения оказания государственной социальной помощи направить заявителю требование о возврате в бюджет Омской области денежных средств, предоставленных в соответствии с условиями настоящего социального контракта, по форме, утвержденной Министерством;

3.2.6. обратиться в суд с исковым заявлением о взыскании денежных средств, использованных заявителем не по целевому назначению, а также в случае неисполнения заявителем условий настоящего социального контракта, в течение 10 рабочих дней по истечении срока для добровольного возврата в бюджет Омской области денежных средств, предоставленных в соответствии с условиями настоящего социального контракта (при непредставлении заявителем в территориальный орган документов, подтверждающих добровольное возвращение денежных средств).

4. Требования к конечному результату

4.1. Социальный контракт признается эффективным при условии:

4.1.1. регистрации заявителя в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения настоящего социального контракта);

4.1.2. повышения денежных доходов заявителя (семьи заявителя) по истечении срока действия настоящего социального контракта.

5. Порядок оказания, виды и размер государственной социальной помощи на основании социального контракта

5.1. Государственная социальная помощь на основании настоящего социального контракта предоставляется в виде единовременной выплаты в размере _____ руб.

5.2. Государственная социальная помощь выплачивается через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный заявителем, в виде единовременной денежной выплаты в течение месяца со дня заключения настоящего социального контракта.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего социального контракта заявитель и территориальный орган несут ответственность в соответствии с законодательством.

7. Срок действия социального контракта

7.1. Настоящий социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по "___" _____ 20__ года.

7.2. По решению территориального органа срок действия социального контракта может быть продлен не более чем на половину срока настоящего социального контракта в соответствии с заключением об оценке выполнения мероприятий программы или о целесообразности продления срока действия социального контракта.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего социального контракта, разрешаются сторонами путем переговоров.

8.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов путем переговоров споры решаются в судебном порядке.

9. Основания для досрочного расторжения социального контракта

9.1. Территориальный орган прекращает выплату государственной социальной помощи на основании настоящего социального контракта с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

9.1.1. потеря дееспособности заявителя;

9.1.2. выезд заявителя (членов его семьи) на постоянное место жительства за пределы территории Омской области;

9.1.3. смерть заявителя, объявление его умершим или признание его безвестно отсутствующим в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

9.1.4. установление факта недостоверности представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) на праве собственности имуществе или несвоевременного извещения об изменении указанных сведений;

9.1.5. невыполнение заявителем мероприятий, предусмотренных программой;

9.1.6. невыполнение заявителем условий, предусмотренных настоящим социальным контрактом;

9.1.7. представление заявителем недостоверной информации в ходе исполнения настоящего социального контракта.

9.2. Условия настоящего социального контракта могут быть изменены по соглашению сторон на основании дополнительного соглашения.

9.3. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

(наименование территориального органа
Министерства труда и социального
развития Омской области)

(фамилия, имя, отчество)

Адрес: _____
Банковские реквизиты: _____

(данные документа, удостоверяющего личность)

(наименование кредитной организации)
Руководитель

Адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(подпись)

Приложение N 5 к Порядку назначения и выплаты государственной социальной помощи на территории Омской области (с изменениями от 27 января, 28 апреля, 7 июля, 15 декабря 2021 г., 22 марта, 12 июля, 10 ноября 2022 г.)

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ N _____ на оказание государственной социальной помощи по осуществлению мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации

"__" _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт заключен между

(наименование территориального органа Министерства труда
и социального развития Омской области (далее – Министерство))
в лице руководителя _____,

(Ф.И.О.)

действующего на основании Положения, именуемым в дальнейшем

"территориальный орган", и гражданином

(Ф.И.О., данные документа, удостоверяющего личность)

проживающим по адресу: _____,
именуемым в дальнейшем "заявитель", именуемые в дальнейшем "стороны".

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между территориальным органом и заявителем по реализации программы социальной адаптации (далее – программа) в целях повышения денежных доходов заявителя (семьи заявителя), преодоления трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

2. Права и обязанности заявителя

2.1. Заявитель имеет право:

2.1.1. получать государственную социальную помощь в полном объеме согласно настоящему социальному контракту;

2.1.2. получать содействие территориального органа в реализации мероприятий программы.

2.2. Заявитель обязан:

2.2.1. предпринять действия по выполнению мероприятий, предусмотренных настоящим социальным контрактом;

2.2.2. в целях удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности семьи заявителя в товарах и услугах дошкольного и школьного образования;

2.2.3. использовать полученные денежные средства исключительно для реализации программы;

2.2.4. ежемесячно представлять в государственные учреждения Омской области – комплексные центры социального обслуживания населения (далее – учреждения) отчет о реализации мероприятий, предусмотренных программой, по форме и в сроки, установленные Министерством, с приложением документов, подтверждающих целевое расходование денежных средств;

2.2.5. извещать территориальный орган об изменениях сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) на праве собственности имуществе, являвшихся основанием для назначения либо продолжения оказания заявителю (его семье) государственной социальной помощи, в течение 2 недель со дня наступления указанных изменений;

2.2.6. вернуть в бюджет Омской области денежные средства, полученные неправомочно, использованные не по целевому назначению либо использованные не в полном объеме без внесения соответствующих изменений в программу;

2.2.7. до 20-го числа 4-го месяца после месяца окончания срока действия настоящего социального контракта представить в учреждение документы, содержащие сведения о доходах заявителя (каждого члена его семьи) за 3 календарных месяца, предшествующих отчетному месяцу, и отчет об исполнении настоящего социального контракта по форме, утвержденной Министерством;

2.2.8. ежемесячно представлять в учреждение по запросу территориального органа информацию об условиях своей жизни (об условиях жизни своей семьи) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта.

3. Права и обязанности территориального органа

3.1. Территориальный орган имеет право:

3.1.1. запрашивать у третьих лиц дополнительные сведения о доходах и имуществе заявителя (и членов его семьи) для их проверки и определения нуждаемости в оказании государственной социальной помощи на основании настоящего социального контракта;

3.1.2. контролировать исполнение условий настоящего социального контракта и мероприятий программы.

3.2. Территориальный орган обязан:

3.2.1. оказывать содействие в исполнении мероприятий программы;

3.2.2. оказывать консультационную помощь при реализации программы;

3.2.3. осуществлять заявителю денежную выплату (ежемесячно или единовременно) в целях осуществления мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации, в соответствии с условиями настоящего социального контракта;

3.2.4. при неисполнении заявителем (членами его семьи) обязанностей, предусмотренных настоящим социальным контрактом, в течение 5 рабочих дней со дня установления данных фактов составить акт о выявленных нарушениях условий настоящего социального контракта по форме, утвержденной Министерством;

3.2.5. в течение 5 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств для прекращения оказания государственной социальной помощи направить заявителю требование о возврате в бюджет Омской области денежных средств, предоставленных в соответствии с условиями настоящего социального контракта, по форме, утвержденной Министерством;

3.2.6. обратиться в суд с исковым заявлением о взыскании денежных средств, использованных заявителем не по целевому назначению, а также в случае неисполнения заявителем условий настоящего социального контракта, в течение 10 рабочих дней по истечении срока для добровольного возврата в бюджет Омской области денежных средств, предоставленных в соответствии с условиями настоящего социального контракта (при непредставлении заявителем в территориальный орган документов, подтверждающих добровольное возвращение денежных средств).

4. Требования к конечному результату

4.1. Социальный контракт признается эффективным при условии преодоления заявителем (семьей заявителя) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия настоящего социального контракта.

5. Порядок оказания, виды и размер государственной социальной помощи на основании социального контракта

5.1. Государственная социальная помощь на основании настоящего социального контракта предоставляется:

5.1.1. в виде ежемесячной денежной выплаты в размере _____ руб. на период с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года (не более 6 месяцев);

5.1.2. в виде единовременной денежной выплаты в размере _____ руб.

_____ руб.

5.2. Государственная социальная помощь в виде ежемесячной денежной выплаты выплачивается через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный заявителем, в течение 10 рабочих дней с даты заключения настоящего социального контракта за первый месяц и далее ежемесячно не позднее 30 числа месяца, за который осуществляется ежемесячная денежная выплата.

Государственная социальная помощь в виде единовременной денежной выплаты выплачивается через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный заявителем, в течение 1 месяца со дня заключения социального контракта.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего социального контракта заявитель и территориальный орган несут ответственность в соответствии с законодательством.

7. Срок действия социального контракта

7.1. Настоящий социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по "___" _____ 20__ года.

7.2. По решению территориального органа срок действия социального контракта может быть продлен не более чем на половину срока настоящего социального контракта в соответствии с заключением об оценке выполнения мероприятий программы или о целесообразности продления срока действия социального контракта.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего социального контракта, разрешаются сторонами путем переговоров.

8.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов путем переговоров споры решаются в судебном порядке.

9. Основания для досрочного расторжения социального контракта

9.1. Территориальный орган прекращает выплату государственной социальной помощи на основании настоящего социального контракта с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

9.1.1. потеря дееспособности заявителя;

9.1.2. выезд заявителя (членов его семьи) на постоянное место жительства за пределы территории Омской области;

9.1.3. смерть заявителя, объявление его умершим или признание его безвестно отсутствующим в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

9.1.4. установление факта недостоверности представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) на праве собственности имуществе или несвоевременного извещения об изменении указанных сведений;

9.1.5. невыполнение заявителем мероприятий, предусмотренных программой;

9.1.6. невыполнение заявителем условий, предусмотренных настоящим социальным контрактом;

9.1.7. представление заявителем недостоверной информации в ходе исполнения настоящего социального контракта.

9.2. Условия настоящего социального контракта могут быть изменены по соглашению сторон на основании дополнительного соглашения.

9.3. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

(наименование территориального органа
Министерства труда и социального
развития Омской области)

Адрес: _____
Банковские
реквизиты: _____

(наименование кредитной организации)
Руководитель

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(данные документа, удостоверяющего личность)

Адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

(подпись)

Приложение N 6 к Порядку назначения и выплаты государственной социальной помощи на территории Омской области

Перечень типовых трудных жизненных ситуаций

1. Наличие инвалидности у гражданина и (или) члена его семьи.
2. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 15 Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".
3. Утрата (повреждения) единственного жилого помещения в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций бытового, природного или техногенного характера.
4. Нахождение семьи в социально опасном положении (включение в единый банк данных о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении).
5. Низкий уровень доходов от трудовой деятельности совершеннолетних членов семьи в семьях с несовершеннолетними детьми.
6. Необходимость ухода за близкими родственниками (родителями, супругой (супругом), детьми), проживающими совместно с гражданином, вследствие потери дееспособности.